



29 Octobre 2018

Offre d'emploi : Responsable Communication & Média

AIDES, créée en 1984 et reconnue d'utilité publique est la plus importante association de lutte contre le VIH/sida et les hépatites virales en France.

Association de santé, AIDES, grâce à ses 2 000 militants-es, gère 76 lieux d'information, de prévention et d'accompagnement des personnes vivant avec le VIH et/ou une hépatite.

AIDES a aussi une forte activité de plaidoyer et de mobilisation qui vise à faire évoluer les lois et règlementations en matière d'accès au soin et d'égalité des droits des populations touchées ou vulnérables au VIH et aux hépatites virales.

Le budget de l'association, en 2017, représentait 43,6 M€ dont 20,2 M€ de fonds privés.

Rattachée à la Directrice Communication & Collecte, l'association recherche son/sa Responsable Communication & Média.

Mission générale :

Le/la Responsable Communication & Média élabore et met en œuvre la stratégie de communication externe et relations médias afin d'assurer la visibilité de l'association, de renforcer le développement de son activité et de renforcer son image de marque conformément à son objet.

Missions spécifiques :

- Elaboration et mise en œuvre de la stratégie de communication nationale de AIDES
 - Définition et mise œuvre du plan d'action annuel et de son calendrier en cohérence avec les orientations stratégiques et priorités de l'association ;
 - Construction et suivi du budget.
- Suivi du développement de la présence de l'association dans les médias
 - Superviser la relation avec les médias nationaux généralistes et spécifiques à la santé ;
 - Rédiger ou piloter la rédaction des communiqués de presse, tribunes, etc.
 - Initier et superviser l'organisation des événements média (conférences de presse, voyage de presse, etc.) ;
 - Former et accompagner les porte-paroles de l'association : briefs, fiches intw, organisation de media training, etc.
- Gestion de la mise en place des campagnes nationales de communication en lien avec l'agence
 - Brief et suivi des propositions créatives ;
 - Elaboration et suivi des plan média off et on line ;
 - Suivi de la fabrication des outils ;
 - Elaboration de la stratégie média.
- Pilotage de l'élaboration des outils de communication print (affiches, brochures, rapports d'activité, etc.) et digitaux (newsletter, vidéos, bannières, etc.)

- Supervision de l'activité sur les réseaux sociaux : Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn
- Pilotage de l'animation, l'évolution éditoriale et technique et la notoriété du site de l'association, www.aides.org
- Gestion des relations transversales avec les autres services et directions de AIDES qui nécessitent la mise en place d'actions de communication/media pour déployer leurs actions : Plaidoyer et Mobilisation, Collecte et Mécénat, Recherche, Nouvelles stratégies de santé, Direction générale, etc.
- Conseil et soutien aux acteurs-rices de terrain du réseau de AIDES pour promouvoir les actions et événements locaux à travers les médias et les réseaux sociaux
- Management et animation d'une équipe de trois personnes
- Participe à la visibilité de AIDES et de la Coalition Plus lors des conférences internationales sida
- Participation au reporting de ses actions auprès la direction générale et du conseil d'administration via la rédaction de notes stratégiques et de bilans
- Supervise la relation avec l'ensemble des prestataires extérieurs

Formation et expérience requise :

- Formation supérieure en communication et/ou relation média
- 5 ans d'expérience dans des postes ayant couvert la gestion de campagnes et les relations média
- Expérience en management d'équipe obligatoire

Compétences et capacités :

- Maîtrises des enjeux de communication en lien avec le plaidoyer et le fundraising
- Excellentes capacités rédactionnelles
- Bonne connaissance des stratégies de communication digitale et de ses outils
- Créativité, innovation et force de proposition
- Grande capacité de travail interservices
- Autonomie
- Bon niveau d'anglais
- Adhésion aux combats et aux valeurs de AIDES

Conditions :

- CDI temps plein (35h) - statut cadre
- Rémunération selon la grille de l'accord d'entreprise de AIDES. (Catégorie 2) et le niveau d'expérience
- Avantages : mutuelle + prévoyance + tickets restaurants + remboursement 50% Pass Navigo
- Lieu de travail : au siège de l'association à Pantin (93) avec déplacements ponctuels en région
- Poste à pourvoir : au plus tôt à partir du 10 décembre 2018
- Clôture des candidatures : 15 novembre 2018

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation à Nathalie GAUTIER, Directrice Communication & Collecte à l'adresse ngautier@aides.org.

Les candidatures des personnes touchées par le VIH et/ou une hépatite virale sont les bienvenues