



**Offre d'emploi**  
**Chargé-e de communication externe & partenariats**  
**- Poste à pourvoir dès que possible -**

AIDES, créée en 1984 et reconnue d'utilité publique est la plus importante association de lutte contre le VIH/sida et les hépatites virales en France. Association de santé, AIDES gère 76 lieux d'information, de prévention et d'accompagnement des personnes vivant avec le VIH et/ou une hépatite, grâce à ses 2 000 militants-es. AIDES a une forte activité de plaidoyer et de mobilisation qui vise à faire évoluer les lois en matière d'accès au soin et d'égalité des droits des populations exposées au VIH aux hépatites virales. Pour garantir l'indépendance de AIDES, ces actions sont financées en majeure partie par les dons, ce qui implique un engagement fort de l'association sur la collecte.

Créatif-ve et dynamique, vous êtes passionnés-es par la communication et souhaitez travailler sur des projets engagés et visibles, ce poste est fait pour vous !

Rattaché-e à la Responsable Communication & Média au sein de la Direction Communication et Collecte, l'association recherche un-e chargé-e de communication externe et partenariats pour une prise de poste dès que possible.

**Mission générale :**

Le/la chargé-e de mission participe à l'élaboration des stratégies externes, notamment des campagnes, et met en œuvre son déploiement off et on line dans une logique 360°.

**Missions spécifiques :**

- Mettre en œuvre la stratégie de communication de AIDES à travers la réalisation de campagnes permettant de valoriser les missions et actions de l'association : rédaction des briefs agence, pilotage du projet, plans de communication externe et interne
- Développer la visibilité des campagnes via des plans média 360° intégrant des partenariats brand contentgracieux et payants
- Rechercher et maintenir le lien avec les interlocuteurs-rices pertinents-es pour la création, la mise en place et la médiatisation des campagnes et événements de communication (agences, partenaires médias) ;
- Coordonner les projets de communication externe : gestion de projet, suivi du rétroplanning, des budgets de campagne... ;
- Collaboration avec la chargée de communication interne dans la diffusion des campagnes auprès des militants-es de l'association
- Réalisation de supports de communication : emailing, kits de communication,
- Production des bilans de campagnes
- Assurer une veille sectorielle et concurrentielle sur les innovations en communication ;

**Formation et expérience requise**

- Bac + 3 dans les domaines de la communication, des lettres, des sciences humaines ou politiques souhaité
- Expérience dans le domaine de la communication
- Expérience dans la gestion d'une campagne de communication
- Une expérience en agence et/ou dans le secteur associatif est un plus

**Compétences et capacités requises :**

- Faire preuve de créativité et être force de propositions
- Grande aisance dans l'expression orale (force de conviction) et écrite
- Bonnes capacités à travailler en équipe et en mode projet
- Capacité d'organisation et rigueur : gestion rationnelle des priorités
- Connaissance d'un paysage médiatique en pleine mutation
- Autonomie
- Maîtrise du pack office et de Canva
- Adhésion aux combats et aux valeurs de AIDES

**Conditions :**

- Contrat : CDI avec prise de poste dès que possible
- Temps plein (35h)
- Rémunération selon la grille de l'accord d'entreprise de AIDES - Catégorie de rattachement : 3
- Avantages : tickets restaurants + remboursement 50% PassNavigo
- Possibilité de télétravail partiel après validation de période d'essai
- Lieu de travail : Pantin (93)

**Merci d'envoyer CV et lettre de motivation à Elodie Lambourde, Directrice communication et collecte [elambourde@aides.org](mailto:elambourde@aides.org) & Adèle Simon, Responsable Communication & Média à l'adresse [asimon@aides.org](mailto:asimon@aides.org)**

*Candidatures des personnes touchées par le VIH et/ou une hépatite virale bienvenues*