OFFRE D'EMPLOI

Intitulé de poste	*Accompagnateur-rice communautaire en santé*

Descriptif du poste :

Dans l'objectif de mettre fin aux épidémies de VIH et d'hépatites virales, l'accompagnateur-rice communautaire en santé agit et mobilise les personnes concernées. Il-elle mène avec les volontaires et les acteurs-rices de l'association des actions de prévention et d'accompagnement communautaire en direction des personnes vivant avec le VIH / les hépatites virales, ou les personnes exposées à un risque de transmission.

Missions :

ACCOMPAGNEMENT COMMUNAUTAIRE EN SANTÉ

- Accompagner les personnes vers plus d'autonomie en santé
- Accueillir, rejoindre, orienter, et accompagner les personnes
- Interagir avec les personnes par la mise en œuvre :
    - d'entretiens individuels
    - d'actions collectives
    - d'actions de prévention et de réduction des risques avec offre et distribution de matériel, réalisation de dépistage, recours aux outils et technologies actuelles et à venir
- Connaître et interagir avec l'environnement médical, social, associatif et institutionnel
- Contribuer à l'élaboration des actions

ANIMATION DE LA VIE ASSOCIATIVE

- Mobiliser et appliquer les principes d'actions de l'association et garantir le cadre sécurisant de fonctionnement des actions
- Entrainer et soutenir la participation des volontaires et des acteurs-rices aux actions
- Participer à l'intégration et la montée en compétences des salariés-es, volontaires et acteurs-rices
- Contribuer aux temps de vie associative aux différents échelons de AIDES

TRANSFORMATION SOCIALE

- Recenser et transmettre les besoins individuels et collectifs, et les atteintes aux droits des personnes
- Contribuer aux groupes de travail de démocratie en santé
- Renseigner les données d'activité pour rapports et observatoires et contribuer à l'élaboration et à la valorisation des rapports d'activité
- Participer aux actions d'influence en direction des professionnels de santé, décideurs, et du grand public

ADMINISTRATIF ET LOGISTIQUE

- Préparer les actions
    - Gestion et entretien du matériel
    - Gestion et entretien des stocks
    - Participer à l'établissement et au maintien de conditions d'accueil, d'hygiène et de sécurité adéquates

Rattachement hiérarchique :

- Placé-e hiérarchiquement sous la responsabilité du-de la Responsable de Région
- Rend compte de son travail et de l'organisation de celui-ci auprès du-de la Coordinateur-rice de lieu de mobilisation

Délégation / autonomie / responsabilités :
- Autonomie dans ses missions dans le cadre des objectifs de l'action et des orientations de AIDES qui s'y appliquent - Sur délégation du·de la Coordinateur·rice de lieu de mobilisation, peut se voir confier le développement et le suivi des partenariats opérationnels liés à ses actions - Travaille en collaboration avec le·la chargé·e de projet et ou le·la Coordinateur·rice de lieu de mobilisation auquel il·elle est rattaché·e
Relations fonctionnelles :
- Travaille en collaboration avec les militants investis dans les actions dont il·elle a la charge - Travaille en lien avec les autres salariés·es de l'équipe - Participation aux réunions de salariés·es, participation souhaitée aux évènements de la vie associative - Peut participer aux réunions régionales et nationales concernant son activité
Profil recherché :
- Ouverture d'esprit, en particulier sur les questions liées aux sexualités, au genre, et aux usages de drogues - Dynamisme, capacité à aller vers les autres et établir le contact - Capacités relationnelles et d'écoute active - Capacités à travailler en équipe - Capacité à animer des groupes d'échange d'expériences - Expérience dans la lutte contre le sida et/ou la promotion de la santé souhaitée - Maîtrise du français, de l'anglais et/ou de l'espagnol (parlés, lus et écrits indispensable) -créole recommandé - Permis B exigé
Conditions d'exercice :
- Secteur géographique d'affectation : Région CARAÏBES –Zone Antilles - Lieu de mobilisation : MARTINIQUE – FORT DE FRANCE - Type de contrat : CDI - temps plein (35h) - Statut employé·e. - Catégorie de rattachement : 5 - Rémunération selon la grille de l'accord d'entreprise de AIDES. - Mobilité géographique ponctuelle sur le réseau national et international de AIDES - 25 jours de congés payés + 10 jours de congés exceptionnels - Complémentaire santé prise en charge à 80%, prévoyance prise en charge à 100%, tickets restaurant d'une valeur de 10 €, remboursement à 50% de l'abonnement de transport

Merci d'envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) à :
recrutement@aides.org
avec en objet du mail « *Candidature ACS MARTINIQUE* »

Les candidatures des personnes touchées par le VIH et/ou les Hépatites sont les bienvenues.