

OFFRE D'EMPLOI

Titre officiel	<i>Animateur/Animatrice d'Actions</i>
Descriptif du poste :	
Elle/il est chargé/e de l'exécution d'une ou de plusieurs actions de promotion de la santé	
Missions :	
<ul style="list-style-type: none"> - Favorise l'accueil, l'intégration et la mobilisation des volontaires et personnes concernées par l'action. - Met en œuvre les outils d'animations et d'organisation nécessaire aux actions. - Prépare la ou les activités dont elle/il a la charge en lien avec les autres intervenants de AIDES et/ou les partenaires impliqués. - Assure la préparation logistique et celle du matériel de prévention, la documentation, les fournitures, etc, nécessaires à la réalisation de ses activités et en gère les stocks. Participe à la gestion des locaux et des matériels mis à disposition. - Réalise les activités dont elle/il a la charge. - Participe à l'évaluation de l'action en lien avec les autres intervenants de AIDES et/ou les partenaires impliqués ; rédige les comptes rendus d'action, recueille les indicateurs permanents d'activité, formule des propositions quant à l'évolution de l'action et notamment des outils. - Peut être amené(e) à présenter son action dans le cadre des temps de rencontre collectifs de l'équipe de volontaires et/ou de permanents du lieu de mobilisation (LM), et participe à la réflexion collective sur l'évolution générale des actions du LM auquel elle/il est rattaché/e. Peut participer à la réflexion collective au sein du réseau AIDES (listes de diffusions, groupes régionaux et nationaux, extranet...). - Participe à la rédaction des rapports d'étape et d'activité ainsi qu'à l'élaboration des fiches action. - Participe à la veille aux conditions d'accueil, d'hygiène et de sécurité 	
Rattachement hiérarchique :	
<ul style="list-style-type: none"> - Elle/il est placé/e hiérarchiquement sous la responsabilité du / de la responsable de Région - Elle/il rend compte de son travail et de l'organisation de celui-ci auprès du / de la coordinateur / rice de lieu de mobilisation 	
Délégation / autonomie / responsabilités :	
<ul style="list-style-type: none"> - Autonomie dans ses missions dans le cadre des objectifs de l'action et des orientations de AIDES qui s'y appliquent. - Sur délégation du / de la coordinateur/rice, peut se voir confier le développement et le suivi des partenariats opérationnels liés à ses actions. - Travaille en collaboration avec le/la chargé/e de projet et ou le/la coordinateur/rice auquel/le il/elle est rattaché/e 	
Relations fonctionnelles :	
<ul style="list-style-type: none"> - Travaille en collaboration avec les militants investis dans les actions dont il/elle a la charge - Travaille en lien avec les autres salariés de l'équipe - Participation aux réunions de salariés, participation souhaitée aux événements de la vie associative - Peut participer aux réunions régionales et nationales concernant son activité 	

Profil recherché :

- Ouverture d'esprit, en particulier sur les questions liées aux sexualités, au genre, et aux usages de drogues
- Dynamisme, capacité à aller vers les autres et établir le contact
- Capacités relationnelles et d'écoute active (formation au counseling bienvenue)
- Capacités à travailler en équipe
- Capacité à animer des groupes d'échange d'expériences
- Expérience dans la lutte contre le sida et/ou la promotion de la santé souhaitée
- Permis B
- Connaissance du département Guyanais et/ou expérience à l'international
- Maîtrise du français, du Sranan Tongo, Aluku, Djuka et / ou de l'anglais

Conditions d'exercice :

- Secteur géographique d'affectation : Région Caraïbes – Zone Guyane
- Lieu de mobilisation : Haut Maroni (poste basé à Maripasoula)
- Type de contrat : CDI - temps plein (35h)
- Statut employé-e.
- Catégorie de rattachement : 5
- Rémunération selon la grille de l'accord d'entreprise de AIDES.
- Mobilité géographique dans la zone Haut-Maroni (Pays Amérindien et Papaïchton), ponctuellement au niveau du réseau national et en région Caraïbes
- 25 jours de congés payés + 10 jours de congés exceptionnels
- Complémentaire santé prise en charge à 80%, prévoyance prise en charge à 100%, tickets restaurant d'une valeur de 9.20€, remboursement à 50% de l'abonnement de transport

Merci d'envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'attention d'Eulalie PICHARD, responsable réseau à l'adresse suivante : jregulier@aides.org avec en objet du mail « Candidature Maripasoula CDI AA » :

Les candidatures des personnes touchées par le VIH et/ou les Hépatites sont les bienvenues.