

## OFFRE D'EMPLOI

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Titre officiel</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b><i>Animateur/Animatrice d'Actions</i></b> |
| <b>Descriptif du poste :</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                              |
| Elle/il est chargé/e de l'exécution d'une ou de plusieurs actions de promotion de la santé                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                              |
| <b>Missions :</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Favorise l'accueil, l'intégration et la mobilisation des volontaires et personnes concernées par l'action.</li> <li>- Met en œuvre les outils d'animations et d'organisation nécessaire aux actions.</li> <li>- Prépare la ou les activités dont elle/il a la charge en lien avec les autres intervenants de AIDES et/ou les partenaires impliqués.</li> <li>- Assure la préparation logistique et celle du matériel de prévention, la documentation, les fournitures, etc, nécessaires à la réalisation de ses activités et en gère les stocks. Participe à la gestion des locaux et des matériels mis à disposition.</li> <li>- Réalise les activités dont elle/il a la charge.</li> <li>- Participe à l'évaluation de l'action en lien avec les autres intervenants de AIDES et/ou les partenaires impliqués ; rédige les comptes rendus d'action, recueille les indicateurs permanents d'activité, formule des propositions quant à l'évolution de l'action et notamment des outils.</li> <li>- Peut être amené(e) à présenter son action dans le cadre des temps de rencontre collectifs de l'équipe de volontaires et/ou de permanents du lieu de mobilisation (LM), et participe à la réflexion collective sur l'évolution générale des actions du LM auquel elle/il est rattaché/e. Peut participer à la réflexion collective au sein du réseau AIDES (listes de diffusions, groupes régionaux et nationaux, extranet...).</li> <li>- Participe à la rédaction des rapports d'étape et d'activité ainsi qu'à l'élaboration des fiches action.</li> <li>- Participe à la veille aux conditions d'accueil, d'hygiène et de sécurité</li> </ul> |                                              |
| <b>Rattachement hiérarchique :</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elle/il est placé/e hiérarchiquement sous la responsabilité du / de la responsable de Région - Elle/il rend compte de son travail et de l'organisation de celui-ci auprès du / de la coordinateur / rice de lieu de mobilisation</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                              |
| <b>Délégation / autonomie / responsabilités :</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autonomie dans ses missions dans le cadre des objectifs de l'action et des orientations de AIDES qui s'y appliquent.</li> <li>- Sur délégation du / de la coordinateur/rice, peut se voir confier le développement et le suivi des partenariats opérationnels liés à ses actions.</li> <li>- Travaille en collaboration avec le/la chargé/e de projet et ou le/la coordinateur/rice auquel/le il/elle est rattaché/e</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                              |
| <b>Relations fonctionnelles :</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Travaille en collaboration avec les militants investis dans les actions dont il/elle a la charge</li> <li>- Travaille en lien avec les autres salariés de l'équipe</li> <li>- Participation aux réunions de salariés, participation souhaitée aux événements de la vie associative</li> <li>- Peut participer aux réunions régionales et nationales concernant son activité</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                              |

### Profil recherché :

- Ouverture d'esprit, en particulier sur les questions liées aux sexualités, au genre, et aux usages de drogues
- Dynamisme, capacité à aller vers les autres et établir le contact
- Capacités relationnelles et d'écoute active (formation au counseling bienvenue)
- Capacités à travailler en équipe
- Capacité à animer des groupes d'échange d'expériences
- Expérience dans la lutte contre le sida et/ou la promotion de la santé souhaitée
- Permis B
- Le poste implique la conduite d'un « camping-car » et/ou d'un véhicule de tourisme
- Pass vaccinal exigé

### Conditions d'exercice :

- Secteur géographique d'affectation : Normandie
- Lieu de mobilisation : Rouen avec des déplacements Hebdomadaires sur le lieu de Mobilisation du Havre
- Type de contrat : CDI - temps partiel – 24h/Semaine
- Statut employé-e.
- Catégorie de rattachement : 5
- Rémunération selon la grille de l'accord d'entreprise de AIDES.
- Mobilité géographique ponctuelle sur le réseau national et international de AIDES
- 25 jours de congés payés + 10 jours de congés exceptionnels (sous condition)
- Complémentaire santé prise en charge à 80%, prévoyance prise en charge à 100%, tickets restaurant d'une valeur de 9.20€, remboursement à 50% de l'abonnement de transport

Merci d'envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'attention de Monsieur Louis MILLIMOUNO, Responsable de Région ([lmillimouno@aidés.org](mailto:lmillimouno@aidés.org)) et Virginie WINKA [vwinka@aidés.org](mailto:vwinka@aidés.org) à l'adresse de, avec en objet du mail « Candidature animateur/rice d'Actions Le HAVRE »

Vous avez jusqu'au **28 février 2022** pour envoyer vos candidatures.

*Les candidatures des personnes touchées par le VIH et/ou les Hépatites sont les bienvenues.*