



Offre d'emploi	Chargé(e) de projet
Elle/il est chargé(e) d'assurer la mise en place, la continuité, le développement, l'évolution et l'évaluation d'un projet ou d'un programme d'actions promotion de la santé	
Missions Générales :	
<ul style="list-style-type: none">- Favorise l'accueil, l'intégration et la mobilisation des volontaires et personnes concernées par l'action.- Est chargé(e) de la mise en place, du développement et du suivi du réseau de partenaires en lien avec ses actions.- Anime l'équipe d'intervenants de AIDES (volontaires et/ou salariés) impliqués dans les actions.- Supervise la préparation et la réalisation des actions.- Est chargé(e) de l'évaluation de l'action ; mise en place et renseignement des indicateurs permanents d'activité liés à ses actions, en lien avec les Guides Communs d'Action.- Gère les tâches administratives liées à l'action et en assure la logistique (commandes de matériel, de documentation...).- Participe à la gestion des locaux et des matériels mis à disposition.- Présente son action dans le cadre des temps de rencontre collectifs de l'équipe de volontaires et/ou de permanents du lieu de mobilisation (LM) auquel elle/il est rattaché/e, et contribue à la réflexion collective sur l'évolution générale des actions du LM. Participe à la réflexion collective au sein du réseau AIDES (listes de diffusions, groupes régionaux et nationaux, extranet..).- Est chargé(e) de la rédaction des rapports d'étape et d'activité ainsi que de l'élaboration des actions/projets dont elle/il a la charge.- Fournit les éléments pour l'élaboration du budget de son action, projet ou programme, peut sur délégation du Responsable de Région rechercher des nouveaux partenaires financiers.- Veille aux conditions d'accueil, d'hygiène et de sécurité.	
Rattachement hiérarchique :	
<ul style="list-style-type: none">- Elle/il est placé(e) hiérarchiquement sous la responsabilité du Responsable de Région- Elle/il rend compte de son travail et de l'organisation de celui-ci auprès du Délégué-e de Lieu de Mobilisation	
Délégation/autonomie/responsabilités :	
<ul style="list-style-type: none">- Autonomie dans ses missions dans le cadre des objectifs de l'action et des orientations de AIDES qui s'y appliquent.- Dans le cadre de son action, représente l'association auprès des partenaires internes ou externes.- Sur mandat, représente ponctuellement l'association auprès des partenaires institutionnels, politiques, media	
Relations fonctionnelles :	
<ul style="list-style-type: none">- Travaille en collaboration avec les militants investis dans les activités dont elle/il a la charge.- Peut être amené(e) à superviser le travail d'un ou plusieurs animateurs d'action.- Travaille en lien avec les autres militants du LM.- Participation aux réunions de salariés, participation souhaitée aux évènements de la vie associative.- Participe aux réunions régionales et nationales impliquant son action.	
Profil recherché :	
<ul style="list-style-type: none">- Ouverture d'esprit, en particulier sur les questions liées aux usages de drogues, aux sexualités et au genre- Capacités à animer une équipe autour d'un projet- Dynamisme, capacité à aller vers les autres et établir le contact- Capacités relationnelles et d'écoute active (formation au counseling bienvenue)- Capacité à animer des groupes d'échange d'expériences- Expérience dans la lutte contre le sida et la RDR bienvenue- Permis B exigé	
Conditions d'exercice :	

www.aides.org





- Secteur géographique d'affectation : Région Occitanie
- Lieu de mobilisation : Toulouse
- Type de contrat : CDI, temps plein (35h)
- Statut employé-e.
- Catégorie de rattachement : 4
- Rémunération selon la grille de l'accord d'entreprise de AIDES.
- Mobilité géographique ponctuelle sur le réseau national et international de AIDES
- 25 jours de congés payés + 10 jours de congés exceptionnels
- Complémentaire santé prise en charge à 80%, prévoyance prise en charge à 100%, tickets restaurant d'une valeur de 9.20€, remboursement à 50% de l'abonnement de transport
- Poste régi par l'accord d'entreprise et le règlement intérieur de AIDES.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer à Mme Bénédicte HERRAIZ, Assistante Territoire d'Action : bherraiz@aides.org

Date limite de réception des candidatures : 31 janvier 2021

www.aides.org

