



| | |
|---|--------------------------------------|
| Offre d'emploi | Animatrice/animateur d'action |
| Elle/il est chargé/e de l'exécution d'une ou de plusieurs actions de promotion de la santé | |
| Missions : | |
| <ul style="list-style-type: none">- Favorise l'accueil, l'intégration et la mobilisation des volontaires et personnes concernées par l'action.- Met en œuvre les outils d'animations et d'organisation nécessaire aux actions.- Prépare la ou les activités dont elle/il a la charge en lien avec les autres intervenants de AIDES et/ou les partenaires impliqués.- Assure la préparation logistique et celle du matériel de prévention, la documentation, les fournitures, etc, nécessaires à la réalisation de ses activités et en gère les stocks. Participe à la gestion des locaux et des matériels mis à disposition .- Réalise les activités dont elle/il a la charge.- Participe à l'évaluation de l'action en lien avec les autres intervenants de AIDES et/ou les partenaires impliqués ; rédige les comptes-rendus d'action, recueille les indicateurs permanents d'activité, formule des propositions quant à l'évolution de l'action et notamment des outils.- Peut être amené(e) à présenter son action dans le cadre des temps de rencontre collectifs de l'équipe de volontaires et/ou de permanents du lieu de mobilisation (LM), et participe à la réflexion collective sur l'évolution générale des actions du LM auquel elle/il est rattaché/e. Peut participer à la réflexion collective au sein du réseau AIDES (listes de diffusions, groupes régionaux et nationaux, extranet...).- Participe à la rédaction des rapports d'étape et d'activité ainsi qu'à l'élaboration des fiches action.- Participe à la veille aux conditions d'accueil, d'hygiène et de sécurité. | |
| Missions spécifiques : | |
| <ul style="list-style-type: none">- Il/Elle intervient au CAARUD. | |
| Rattachement hiérarchique : | |
| <ul style="list-style-type: none">- Elle/il est placé/e hiérarchiquement sous la responsabilité du Responsable de Région- Elle/il rend compte de son travail et de l'organisation de celui-ci auprès du Délégué-e de Lieu de Mobilisation | |
| Délégation/autonomie/responsabilités : | |
| <ul style="list-style-type: none">- Autonomie dans ses missions dans le cadre des objectifs de l'action et des orientations de AIDES qui s'y appliquent.- Sur délégation du coordinateur, peut se voir confier le développement et le suivi des partenariats opérationnels liés à ses actions.- Travaille en collaboration avec le chargé de projet et ou le délégué auquel il est rattaché | |
| Relations fonctionnelles : | |
| <ul style="list-style-type: none">- Travaille en collaboration avec les militants investis dans les actions dont il a la charge- Travaille en lien avec les autres salariés de l'équipe- Participation aux réunions de salariés, participation souhaitée aux événements de la vie associative- Peut participer aux réunions régionales et nationales concernant son activité | |
| Profil recherché : | |
| <ul style="list-style-type: none">- Ouverture d'esprit, en particulier sur les questions liées aux sexualités, au genre, et aux usages de drogues- Dynamisme, capacité à aller vers les autres et établir le contact- Capacités relationnelles et d'écoute active (formation au counseling bienvenue)- Capacités à travailler en équipe- Capacité à animer des groupes d'échange d'expériences- Expérience dans la lutte contre le sida et/ou la promotion de la santé souhaitée- Permis B exigé | |

www.aides.org





Conditions d'exercice :

- Secteur géographique d'affectation : Région Bretagne
- Lieu de mobilisation : Brest
- Type de contrat : CDD de remplacement à temps plein (35h) de 1 mois renouvelable
- Statut : employé-e.
- Catégorie de rattachement : 5
- Rémunération selon la grille de l'accord d'entreprise de AIDES.
- Complémentaire santé, prévoyance, tickets restaurant d'une valeur de 9.20 €, remboursement à 50% de l'abonnement de transport
- 25 jours de congés payés + 10 jours de congés exceptionnels
- Poste régi par l'accord d'entreprise et le règlement intérieur de AIDES.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer par mail à Mme Eulalie PICHARD, Responsable de Région : epichard@aides.org

Les candidatures des personnes touchées par le VIH et/ou les Hépatites sont les bienvenues.

www.aides.org

