



<b>Offre d'emploi</b>	<b>Animatrice/animateur d'action</b>
<b>Elle/il est chargé/e de l'exécution d'une ou de plusieurs actions de promotion de la santé</b>	
<b>Missions :</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Favorise l'accueil, l'intégration et la mobilisation des volontaires et personnes concernées par l'action.</li><li>- Met en œuvre les outils d'animations et d'organisation nécessaire aux actions.</li><li>- Prépare la ou les activités dont elle/il a la charge en lien avec les autres intervenants de AIDES et/ou les partenaires impliqués.</li><li>- Assure la préparation logistique et celle du matériel de prévention, la documentation, les fournitures, etc, nécessaires à la réalisation de ses activités et en gère les stocks. Participe à la gestion des locaux et des matériels mis à disposition .</li><li>- Réalise les activités dont elle/il a la charge.</li><li>- Participe à l'évaluation de l'action en lien avec les autres intervenants de AIDES et/ou les partenaires impliqués ; rédige les comptes-rendus d'action, recueille les indicateurs permanents d'activité, formule des propositions quant à l'évolution de l'action et notamment des outils.</li><li>- Peut être amené(e) à présenter son action dans le cadre des temps de rencontre collectifs de l'équipe de volontaires et/ou de permanents du lieu de mobilisation (LM), et participe à la réflexion collective sur l'évolution générale des actions du LM auquel elle/il est rattaché/e. Peut participer à la réflexion collective au sein du réseau AIDES (listes de diffusions, groupes régionaux et nationaux, extranet...).</li><li>- Participe à la rédaction des rapports d'étape et d'activité ainsi qu'à l'élaboration des fiches action.</li><li>- Participe à la veille aux conditions d'accueil, d'hygiène et de sécurité.</li></ul>	
<b>Missions spécifiques :</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Il/elle interviendra au CAARUD.</li></ul>	
<b>Rattachement hiérarchique :</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Elle/il est placé/e hiérarchiquement sous la responsabilité du Responsable de Région</li><li>- Elle/il rend compte de son travail et de l'organisation de celui-ci auprès du Délégué-e de Lieu de Mobilisation</li></ul>	
<b>Délégation/autonomie/responsabilités :</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Autonomie dans ses missions dans le cadre des objectifs de l'action et des orientations de AIDES qui s'y appliquent.</li><li>- Sur délégation du coordinateur, peut se voir confier le développement et le suivi des partenariats opérationnels liés à ses actions.</li><li>- Travaille en collaboration avec le chargé de projet et ou le délégué auquel il est rattaché</li></ul>	
<b>Relations fonctionnelles :</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Travaille en collaboration avec les militants investis dans les actions dont il a la charge</li><li>- Travaille en lien avec les autres salariés de l'équipe</li><li>- Participation aux réunions de salariés, participation souhaitée aux événements de la vie associative</li><li>- Peut participer aux réunions régionales et nationales concernant son activité</li></ul>	
<b>Profil recherché :</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Ouverture d'esprit, en particulier sur les questions liées aux sexualités, au genre, et aux usages de drogues</li><li>- Dynamisme, capacité à aller vers les autres et établir le contact</li><li>- Capacités relationnelles et d'écoute active (formation au counseling bienvenue)</li><li>- Capacités à travailler en équipe</li><li>- Capacité à animer des groupes d'échange d'expériences</li><li>- Expérience dans la lutte contre le sida et/ou la promotion de la santé souhaitée</li><li>- Permis B exigé</li></ul>	

[www.aides.org](http://www.aides.org)





### Conditions d'exercice :

- Secteur géographique d'affectation : Région Bretagne
- Lieu de mobilisation : Brest
- Type de contrat : CDI à temps plein (35h)
- Statut : employé-e.
- Catégorie de rattachement : 5
- Rémunération selon la grille de l'accord d'entreprise de AIDES.
- Complémentaire santé, prévoyance, tickets restaurant d'une valeur de 9.20 €, remboursement à 50% de l'abonnement de transport
- 25 jours de congés payés + 10 jours de congés exceptionnels
- Poste régi par l'accord d'entreprise et le règlement intérieur de AIDES.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer par mail à Mme Eulalie PICHARD, Responsable de Région : [epichard@aides.org](mailto:epichard@aides.org)

Les candidatures des personnes touchées par le VIH et/ou les Hépatites sont les bienvenues.

**[www.aides.org](http://www.aides.org)**

