

Offre d'emploi	Chargé-e de mission Recherche Communautaire
Présentation de la structure :	
<p>AIDES est une association de loi 1901, fondée en 1984 et dotée de la Reconnaissance d'Utilité Publique. 450 salariés et 800 volontaires.</p> <p>Objet social : lutte contre l'épidémie de VIH Sida et les hépatites virales, actions de sensibilisation, de prévention, de soutien envers les populations cibles (homosexuels masculins, transgenres, usagers-es de produits psycho-actifs, migrants-es, détenus-es, travailleurs-ses du sexe) en France métropolitaine et dans les départements, à partir de 70 sites mais aussi défense des droits et lutte contre les discriminations à travers des actions de plaidoyer, de mobilisation et de communication.</p>	
<p>Au sein de AIDES, le secteur Recherche Communautaire créée en 2007 mène des projets de recherche et d'expérimentation pour trouver des solutions innovantes répondant aux nombreux enjeux de prévention du VIH et des hépatites (dépistage, réduction des risques de transmission, etc.) ainsi que pour mieux connaître les besoins des personnes touchées par ces virus. Les travaux du secteur recherche à AIDES s'appuient sur les principes de la recherche communautaire : une recherche qui se fait avec la communauté, en termes d'objectifs comme en termes de processus. A travers son choix d'approche communautaire, l'association participe ainsi activement à la recherche scientifique, que ce soit au travers de travaux menés par l'association elle-même, en collectif inter-associatif, en partenariat association-agence publique, laboratoire de recherche, à un niveau national ou européen.</p>	
Missions générales (Profil de poste) :	
<p><u>Dans le cadre de cette/ces thématique/s,</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Assure la mise en place, le développement et le suivi du réseau de partenaires • Anime l'équipe d'intervenants de AIDES (volontaires et/ou salariés). • Supervise la préparation, le déroulement et la réalisation des activités liées à sa/ses thématique/s • Chargé-e de l'évaluation de sa thématique; mise en place et renseignement des indicateurs permanents d'activité, élaboration de propositions d'évolution. • Présente son action dans le cadre des temps de rencontre collectifs internes ou externes de l'équipe et contribue à la réflexion collective sur l'évolution générale des actions de AIDES. • Chargé-e de la rédaction des rapports d'étape et d'activité liés à sa thématique ainsi que de l'élaboration des fiches action. • Chargé-e du suivi budgétaire des actions notamment la préparation des budgets prévisionnels, l'élaboration et le suivi des demandes de financement. 	
Missions spécifiques (lettre de mission) :	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestion de projets de recherche en cours : élaboration de protocoles de recherche, création d'outils de recueil de données, outils de communication, implémentation, suivi budgétaire • Création de questionnaire en ligne • Analyse de données qualitatives et quantitatives • Production de documents de valorisation à l'interne et externe des résultats des recherches communautaires menées ainsi que de la méthode de la recherche communautaire • Communication scientifique (orale, poster, article) • Soutien méthodologique en interne 	

<ul style="list-style-type: none"> • Travail en partenariat (associations, scientifiques, médecins, institutionnels)
Rattachement hiérarchique :
<ul style="list-style-type: none"> • Elle/il est placé(e) hiérarchiquement sous la responsabilité de la Directrice Animation Réseau • Elle/il rend compte de son travail et de l'organisation de celui-ci auprès du Responsable Recherche Communautaire
Délégation/autonomie/responsabilités :
<ul style="list-style-type: none"> • Autonomie dans ses missions dans le cadre des objectifs de l'action et des orientations de AIDES qui s'appliquent à ses missions. • Dans le cadre de sa thématique, représente AIDES auprès des partenaires internes ou externes. • Sur mandat, représente l'association auprès des partenaires institutionnels, politiques et des médias.
Expérience et compétences requises :
<ul style="list-style-type: none"> • Bonne connaissance des enjeux de santé publique. Des connaissances sur le VIH/Sida seront appréciées mais ne sont pas obligatoires. • Expérience minimale dans le champ de la recherche • Compétences en analyse statistique (logiciels utilisés Modalisa, SPSS, R) • Compétences en analyse qualitative (logiciels utilisés Iramuteq, Nvivo) • Maîtrise de la langue anglaise • Capacités et autonomie dans les tâches rédactionnelles • Capacité à s'adapter et travailler sur plusieurs types de projets en même temps et avec différents types d'interlocuteurs • Bon relationnel et capacité à travailler en équipe • Adhésion aux combats et aux valeurs de AIDES
Relations fonctionnelles :
<ul style="list-style-type: none"> • Travaille en collaboration avec les volontaires et/ou salariés impliqués dans la thématique dont elle/il a la charge. • Peut être amené/e à superviser le travail de un ou plusieurs collaborateurs.
Obligations professionnelles
<ul style="list-style-type: none"> • Devoir de réserve, de confidentialité et de respect de l'éthique de AIDES. • Respect des textes régissant l'activité des salariés de AIDES. • Obligation de participation à la formation initiale des volontaires et permanents de AIDES. • Participation aux réunions de salariés de son site de rattachement. • Participation souhaitée aux événements de la vie associative.
Conditions d'exercice :
<ul style="list-style-type: none"> • Secteur géographique d'affectation : Pantin (93) • Lieu d'activité : Pantin avec des déplacements ponctuels en région sur l'ensemble du réseau AIDES • Poste régi par l'accord d'entreprise et le règlement intérieur de AIDES. • Catégorie de rattachement : 3 • Rémunération selon la grille de l'accord d'entreprise de AIDES • Type de contrat CDI Temps plein (35h) • Prise de poste dès que possible

Les candidatures des personnes touchées par le VIH et/ou les Hépatites sont les bienvenues.

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation à :

David MICHELS – Responsable Recherche Communautaire à l'adresse mail suivante :
dmichels@aidés.org